



Aika 24.04.2023, klo 18:04 - 20:10

Paikka Kunnantalo

Käsitellyt asiat

- § 92 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 93 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 94 Vanhan nuorisotalon vuokraus**
- § 95 Osallistuvan budjetoinnin periaatteet Ruskolla 2023**
- § 96 Veteraanijärjestöjen ja Rusko-seuran vuosiavustusten myöntäminen 2023**
- § 97 Hallintokuntien pöytäkirjat**
- § 98 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Jussi Helesvirta, puheenjohtaja
Monika Antikainen
Suvi Helenius
Virpi Hurula
Jari Kivelä
Sanna Nurminen
Jorma Raiko

Muut saapuvilla olleet

Kai Laitinen, Johtava rehtori, sihteeri
Hannu Kesti
Sari Laine, vs.kunnanjohtaja
Antti Mattila

Poissa

Antti Jussila, 1. varapuheenjohtaja
Kristiina Kivelä
Katri Koivisto
Paula Lindqvist, varajäsen
Marko Mäenpää
Pekka Pihlava, varajäsen
Juha Raatikainen, varajäsen
Hanna Salmela, varajäsen
Mikko Toivonen
Milla Unkila, varajäsen
Veikko Vahtera
Kalle Vähä-Piikkiö, varajäsen
Laura Yli-Arvela, varajäsen

Allekirjoitukset

Jussi Helesvirta
Puheenjohtaja

Kai Laitinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

27.04.2023

27.04.2023

Monika Antikainen

Suvi Helenius



Pöytäkirjan nähtävänäolo
Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.ruskon.fi)



§ 92

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 93

Pöytäkirjan tarkastaminen

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 27.4.2023 ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Monika Antikainen ja Suvi Helenius.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 94

Vanhan nuorisotalon vuokraus

RUSDno-2023-223

Ruskon nuorisoseura ry on lähestynyt kunnanhallitusta kirjeellä, jossa toivotaan, että Vanhan Nuorisotalon vuokrausta jatketaan vuoden 2024 kevääseen.

Vanhan Nuorisotalon osalta ei ole vielä hyväksyttyä suunnitelmaa, mitä kiinteistön kanssa tullaan tekemään.

Ruskon Nuorisoseuran kanssa voidaan tehdä toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus. Vuokrasopimuksessa on syytä olla irtisnaomisehto, jotta voidaan vuokrasopimus purkaa, kun tieto kiinteistökohtaisesta korjaus- yms suunnitelmasta ja aikatauluista on olemassa.

Ilmoitus irtisanomisesta kunnan puolesta luvataan tehdä hyvissä ajoin.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, vs.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää vuokrata Vanhan Nuorisotalon Ruskon Nuorisoseura ry:lle toistaiseksi kuitenkin siihen saakka, kunnes suunnitelma kiinteistön jatkokäytöstä on tiedossa ja päätetty.

Päätös

Kunnanhallitus myöntää käyttöluvan Ruskon vanhaan nuorisotaloon Ruskon Nuorisoseura ry:lle vuoden 2023 loppuun saakka.



Kunnanhallitus, § 5,09.01.2023
Kunnanhallitus, § 86,03.04.2023
Kunnanhallitus, § 95, 24.04.2023

§ 95

Osallistuvan budjetoinnin periaatteet Ruskolla 2023

RUSDno-2023-8

Kunnanhallitus, 09.01.2023, § 5

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

vs.kunnanjohtaja

Liitteet

1 Ruskonosbunperiaatteet2023_korj.pdf

Oheismateriaali

1 1837-osallistuvabudjetointi_ebook-2017 (1).pdf

Valtuusto on hyväksyessään talousarvion vuodelle 2023 hyväksynyt 10 000 euron määrärahan käytettäväksi osallistuvaan budjetointiin.

Osallistuva budjetointi tarkoittaa talouden ja demokratian yhdistämistä siten, että asukkaat otetaan mukaan päättämään, mihin taloudellisia resursseja käytetään. Summaa ei jaeta avustusten tapaan, vaan kuntalaiset saavat päättää, mihin raha käytetään.

Osallistuvaa budjetointia ohjaa kaupungin strategia ja siitä jalkautetut ohjelmat. Osallistuva budjetointi on yksi osallisuusohjelmassa asetetuista toimenpiteistä vuodelle 2023.

Vuoden 2023 alussa toteutettavaa osallistuvaa budjetointia ehdotetaan toteutettavaksi liitteessä esitettyjen periaatteiden ja aikataulujen mukaisesti.

Toteutusvaiheet lyhyesti esitettynä ovat seuraavat:

1. Hallitus päättää Osallistuvan budjetoinnin periaatteista 9.1.
2. Ehdotuslomake aukeaa kunnan nettisivuilla ja kirjastoissa 23.1.
3. Ideoiden keräämisvaihe 20.1.-13.2.
4. Ideoiden jalostus toteuttamiskelpoisiksi 14.2.-3.3.
5. Kuntalaisten toisen vaiheen äänestäminen 6.-24.3.
6. Kunnanhallitus päättää valittavan kohteen äänestysten perusteella huhtikuun hallituksessa.
7. Toteutus vuoden 2023 loppuun mennessä.



8. Raportointi toteutuksesta.

Oheismateriaali:

Kuntaliiton suositus osallistuva budjetointi

Liite:

Osallistuvan budjetoinnin periaatteet 2023 ja aikataulu

Ehdotus

Esittelijä: Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

-Hyväksyy osallistuvan budjetoinnin periaatteet ja aikataulun.

-Nimeää valmistelutyöryhmään hallituksen puheenjohtajan, valtuuston puheenjohtajan, kunnanjohtajan ja palvelualajohtajat.

-Valtuuttaa valmistelutyöryhmän arvioimaan, valitsemaan ja jatkojalostamaan ehdotukset toteuttamiskelpoiseen muotoon äänestystä varten.

Päätös

Kunnanhallitus päätti, että osallistuvan budjetoinnin aikataulu on seuraava:

1. Hallitus päättää Osallistuvan budjetoinnin periaatteista 9.1.
2. Ehdotuslomake aukeaa kunnan nettisivuilla ja kirjastoissa 23.1.
3. Ideoiden keräämisvaihe 20.1.-20.2.
4. Ideoiden jalostus toteuttamiskelpoisiksi 21.2.-3.3.
5. Kuntalaisten toisen vaiheen äänestäminen 6.-24.3.
6. Kunnanhallitus päättää valittavan kohteen äänestysten perusteella huhtikuun hallituksessa.
7. Toteutus vuoden 2023 loppuun mennessä.
8. Raportointi toteutuksesta.

Muilta osin kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 03.04.2023, § 86

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

vs.kunnanjohtaja

Oheismateriaali

1 osbu_äänestystulos_2023_lop.pdf



Osallistuvan budjetoinnin ideointivaihe toteutettiin 20.1. - 20.2.2023. Ideoita saatiin yhteensä 58 kpl, josta jatkoon pääsi yhteensä 28 kpl.

Kunnan Internet-sivuilla (kunta ja päätöksenteko/osallistu ja vaikuta/osallistuva budjetointi) on tarkemmin esitelty, miksi kaikki ideat eivät päässeet jatkoon.

Ideoita sai äänestää otakantaa.fi -palvelussa ja kirjastoissa 6.-24.3.2023 välisenä aikana. Annettuja ääniä yhteensä saatiin 87 kpl.

Eniten ääniä sai kuntoportaot Ruskolle.

Oheismateriaali:

Äänestyslista

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, vs.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä, että 10 000 euron osallistuvaan budjetointiin varattu määräraha käytetään eniten ääniä saaneen ehdotuksen toteutukseen, joka on kuntoportaot Ruskolle.

Päätös

Kunnanhallitus päätti että asia palautetaan jatkovalmisteluun.

Kunnanhallitus, 24.04.2023, § 95

Osallistuvassa budjetoinnissa eniten ääniä sai ehdotus kuntoportaot Ruskolle.

Ehdotuksessa ei ollut selkeästi paikkaa, minne Ruskolla kuntoportaot halutaan.

Olisi hyvä, että järjestetään uusi äänestys siitä, minne kuntoportaot halutaan rakentaa.

Ehdotukset kuntoportaiden paikoista ovat seuraavat:

1. Kuntoportaot Ruskotalolle (mahtuu noin 10 porrasta). Valtuuston päätös 28.11.2022 § 70.
2. Kuntoportaot Vahdolle (noin 20 porrasta). Mukana talkooväkeä Vahdolta tekemässä portaita.
3. Kuntoportaot Päällistönmäkeen (noin 30 porrasta).

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, vs.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kuntoportaiden sijainnista järjestetään erillinen äänestys edellä kuvatun mukaisesti.



Päätös

Kunnanhallitus päätti, että valtuuston 28.11.2022 tekemän päätöksen pohjalta 25.000 € suunnataan Ruskon Päälistönmäen kuntoportaisiin ja vuoden 2023 osallistuvan budjetoinnin 10.000€ suunnataan Vahdon kuntoportaisiin.



§ 96

Veteraanijärjestöjen ja Rusko-seuran vuosivastustusten myöntäminen 2023

RUSDno-2023-225

Ruskolla toimivat Paattisten-Vahdon Sotaveteraanit ry ja Rusko-seura ovat toimittaneet Ruskon kunnalle toiminta- ja kuntoutustukihakemuksensa vuodelle 2023.

Ruskon Rintamaveteraanit ry ovat lopettamassa toimintaansa ja hakee avustusta mahdollisesti myöhemmin, jos tarve siihen vielä ilmenee.

Paattisten-Vahdon Sotaveteraanit ry hakee avustusta 851 euroa (vuosina 2019-2022 myönnetty 600 euroa). Avustusta käytetään sotaveteraaneille ja leskille annettuihin hoitoihin, joihin liittyy hieronta, jalkahoidot ja kotiapupalvelut. Edellytyksenä on ollut, että avustuksen kohteena tulee olla myös sellaiset veteraanit, jotka eivät ole järjestön jäseniä.

Lisäksi Rusko-Seura ry on anonut avustusta 1 200 euroa Ketosen torpan vuokra yms. kuluihin. Rusko-seuralla on kumppanuussopimus Ruskon kunnan kanssa. Kumppanuussopimusta hallinnoi hyvinvointitoimiala. Koska hyvinvointitoimiala on laatinut kumppanuussopimuksen, olisi jatkossa hyvä ohjata kaikki Rusko-seuran avustusten hakemiset hyvinvointilautakunnalle. Veteraanijärjestöjen avustushakemukset jäisivät edelleen kunnanhallituksen päätettäväksi.

Talousarviossa keskushallinnossa määrärahaa vuosivastuksiin on varattu 3 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Sari Laine, vs.kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää Paattisten-Vahdon Sotaveteraanit ry:lle 851 euron ja Rusko-seuralle 1 200 euron avustuksen. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että keskushallintoon varatusta avustusrahasta muu kuin veteraaniavustusosa siirretään vuoden 2024 talousarviota laadittaessa hyvinvointitoimialan avustusbudjettiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



§ 97

Hallintokuntien pöytäkirjat

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat hallintokuntien pöytäkirjat:

- Tekninen lautakunta 13.4.2023

Pöytäkirjat ovat nähtävillä kunnanvirastossa sekä kunnan verkkosivuilla <https://rusko.cloudnc.fi/>

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuiksi sekä ettei mainittuja päätöksiä siirretä kunnanhallituksen tutkittaviksi, mikäli niitä ei ole ennen tämän pykälän käsittelyä siirretty.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



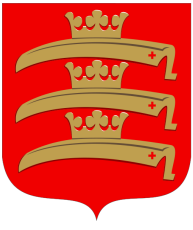
§ 98

Ilmoitus- ja muut asiat

Päätös

Kirjanpitäjän työtehtävään on hakenut kahdeksan henkilöä.
Haastatteluihin on kutsuttu kolme hakijaa.

Keskusteltiin TE- uudistukseen liittyvistä asioista.



Muutoksenhakukielto

§92, §93, §97, §98

Muutoksenhakukielto

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§94, §95, §96

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön saa tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**) **sekä kunnan jäsen**. **Oikaisuvaatimus on osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee.**

Oikaisuvaatimusaika ja päätöksen tiedoksianto

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (**14**) päivän kuluessa päätöksen **tiedoksisaannista**. Jollei muuta näytetä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä (7.) päivänä sen jälkeen, kun asiakirja on annettu postin kuljetettavaksi.

Saantitodistusta vastaan lähetetystä päätöksestä katsotaan saadun tieto saantitodistuksen osoittamana päivänä. Erillistä tiedoksisaantitodistusta käytettäessä päätöksestä katsotaan saadun tieto todistukseen merkittynä päivänä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun **pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa**. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää myös kirjallisen asiakirjan vaatimuksen. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Vaatimuksen perusteineen on käytävä ilmi oikaisuvaatimuksesta. Tekijän on allekirjoitettava oikaisuvaatimus ja siinä on ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä saa Ruskon kunnan keskushallinnosta.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Osoitettava sille viranomaiselle jota kyseinen päätös koskee:

Kunnanhallitus, Hyvinvointilautakunta, Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta, Tekninen lautakunta TAI Tarkastuslautakunta

- **viranomainen: xxxxxx**
- **käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko**
- **puhelinvaihe 02 4393 511**
- **sähköposti rusko@rusko.fi**